



Nr. Inreg. 100 / 27.12.2023

RAPORT
PRIVIND ACTIVITATEA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE DIN CADRUL
CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI LOPATARI,
LA NIVELUL U.A.T. AL COMUNEI LOPĂTARI, JUDEȚUL BUZĂU
ÎN PERIOADA IUNIE – DECEMBRIE 2023

DOMNULUI PRIMAR CLAUDIU CONSTANTIN,
DOMNILOR CONSILIERI,

Serviciul Public de Salubritate al Comunei Lopătari, Județul Buzău a fost înființat prin aprobarea Consiliului Local a proiectului de Hotărâre Nr. 36/2023 .

Prin hotărârea Nr. 52/2023, Consiliul Local a stabilit taxele speciale de Salubritate .

Având în vedere obligația autorităților publice locale de a implementa prevederile OUG 74/2018 , aprobată prin Legea nr. 31 din ianuarie 2019, Consiliul Local al comunei Lopătari, a aprobat prin Hotărârea nr. 36 din 2023, documentația de aprobare a Contractului de delegarea serviciului de Salubritate pe teritoriul U.A.T, comuna Lopătari.

Ca urmare a organizării concursului susținut în cadrul UAT Lopătari pentru postul contractual de conducere de Șef Serviciu , Dl. Rapciuc Eduard și-a început activitatea pe data de 05.06.2023.

Serviciul de salubritate are ca activitate principală :

- colectarea ,transportul și depozitare finală deșeurilor menajere amestecate de la utilizatorii casnici, instituțiile naționale economice locale;
- colectare, transport, depozitare finală a deșeurilor din ambalaje din hârtie, plastic, metal, textile, către stațiile de preluare, sortare și valorificare prin reciclare sau valorificare energetică .



Astfel, conform OUG 74/2018 privind modificarea și completarea OUG 196/2005 privind Fondul pentru mediu, obiectivul anului 2022 de valorificare prin reciclare a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale de ambalaje, conform indicatorilor de performanță a fost de 2,42 % pentru anul 2022 dintr-un procent necesar de 50% .

Situația existentă a autorizațiilor de funcționare la darea în administrare a serviciului la 25.06.2023 (HCL 36/2023)

Autorizație mediu – NU

Autorizații A.N.R.S.C. – NU

Licenta transport - NU

De la preluarea administrării Serviciului de Salubritate, s-au avut în vedere următoarele obiective :

- Obținerea autorizației de Mediu
- Obținerea licenței de transport în regim propriu RAR
- Obținerea licenței de funcționare de la A.N.R.S.C.

În vederea obținerii celor 3 autorizații și licențe, s-au revizuit :

- Contractele de muncă
- Fișele de post ale personalului
- Fișe de personal
- Contract comodat autogunoiera
- Contract asigurare autogunoiera (UAT)
- Contract spațiu Serviciu Salubritate
- Contract operator stație sortare RER SUD
- Contract operator stație depozitare finală RER SERVICII ECOLOGICE
- Contract operator preluare deșeurii din construcții DOMENII PREST
SERV SRL
- Contract operator preluare deșeurii reciclabile – lemn, sticlă, plastic,
metal MSD COM SRL
- Contract operator preluare deșeurii de origine animală ECO
NETURALIARE GRINDASI SRL
- Contract de prestări servicii spălare auto MICUTZI BELLA SRL
- Contract prestări servicii auto AMCA LYN TRANSPORT SRL
- Contract prestări servicii SSM, PSI – PFA STAN VIOREL
- Contract furnizare combustibili – ROX GAZ SRL



S-au avut în vedere :

- Asigurarea RCA a autogunoierei
- Asigurarea cooperării UAT cu personal și autospeciala în vederea colectării deșeurilor de la populație în locurile unde accesul autogunoierei nu este posibil, acesta făcându-se cu tractor sau autoutilitara UAT.

S-au constatat următoarele :

- La instalarea în funcție, șeful de serviciu a primit un birou în cadrul Primăriei Lopătari, respectiv Camera 10, dotată cu un birou cu scaun, o bibliotecă și arhiva precedentelor șefi de serviciu în număr de 3 din perioada Septembrie 2021 – iunie 2023.
- Nu există arhiva fizică sau digitală a registrului de dispoziții, nici a registrului de intrări-iesiri.
- Nu există o documentație cronologică a contractelor încheiate pe Salubritate a LUAT până la darea în administrare
- Nu este stabilit principiul separării deșeurilor menajere de cele reciclabile
- Nu există un protocol cu un O.I.R.E.P ca să aibă ca activitate logistică valorificarea efectivă a cantităților de deșeurii de ambalaje.
- Salariile angajaților nu sunt la zi și au întârzieri de peste 8 luni
- Nu sunt implementate obiectivele OUG 74/2018 privind instrumentul economic “plătește pentru cât arunci” bazat pe unul dintre elementele : volum, frecvența colectării, greutate, saci de colectare personalizați în vederea valorificării deșeurilor.
- Nu sunt implementate sancțiuni pentru utilizatorii care nu selectează corespunzător cele două fluxuri de deșeurii

Serviciul de Salubritate are obligația legală specificată de indicatorii de performanță menționați în OUG 74/2018 privind modificarea și completarea legii 211/2011 privind regimul deșeurilor Legea 249/2015 privind modalitatea de gestiune a ambalajelor OUG 196/2005 privind fondul de mediu.

Privind asupra prevederilor legislației în domeniu actualizată la nivelul anului 2023, Serviciul Salubritate Lopătari își propune următoarele obiective pentru a fi îndeplinite :



- Începerea colectării selective a deșeurilor reciclabile atât de la persoane fizice , cât și de la persoane juridice
- Identificarea problemelor din teren și înființarea unor centre zonale de colectare pentru populația care are acces dificil la un drum de unde se pot ridica deseurile
- Ridicarea gradului de colectare la maximum posibil și aducerea costurilor la minim în vederea achitării creditelor bugetare precum și a împrumuturilor
- Verificarea pe teren a modului de colectare
- Rezolvarea problemelor curente
- Identificarea de furnizori de servicii ce pot prelua la un preț mai bun a cantitatilor de deșeuri reciclabile

Existența autorizațiilor de funcționare la 17.12.2023

Autorizație mediu – DA – cerere înaintată în data de 19.09.2023 , obținută din 14.11.2023

Licența de transport în regim propriu ARR - DA, obținută în luna Octombrie 2023

Autorizația A.N.R.S.C. – ÎN CURS DE FINALIZARE - cerere înaintată în 16.11.2023

CONTRACTE CU PERSOANE FIZICE ȘI JURIDICE

- peste 92 de contracte încheiate în perioada 10 Noiembrie 2023 și 20 Decembrie 2023.

ÎNCASĂRI

În perioada Octombrie - Decembrie 2023 încasări din venituri proprii 34732.77 RON, din care 2535 RON încasări la zi și 32197.77 restanțe de plată neîncasate.



În perioada iunie - Noiembrie 2023 s-au efectuat :

- **Campanii de informare și avertizare a 3 operatori economici cu privire la incinerarea deșeurilor** reciclabile și au fost informați cu privire la legislația în vigoare și amenziile pentru nerespectarea prevederilor legale
- **O campanie la nivel European de conștientizare a elevilor cu privire la protejarea mediului înconjurător cu aport voluntar de cadre didactice și elevi** care au participat pentru două ore la strângerea deșeurilor reciclabile de pe raza localităților – Plostina, Plaiul Nucului, Lopătari din jurul școlilor și a drumului central. Campania a fost reprogramată după data generală a solicitării partenerilor – Garda de Mediu, Agenția pentru Mediu întrucât nu ne-au permis condițiile atmosferice.
- **Participarea în cadrul Institutului Național de Administrație Publică în subordinea Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației , în cadrul programului SIPOCA – programe de perfecționare profesională** , în perioada 18.09-22.09.2023 la “Program de perfecționare profesională în domeniul achizițiilor publice “ – Grupa 148 , un program de formare de 18 ore, având ca și scop :
 - Cunoașterea cadrului legislative naționale în domeniul achizițiilor publice.
 - Înțelegerea rolului colaborativ , de support al departamentului de achiziții publice
 - Cunoașterea procesului de achiziție publică.
- **Indexarea salariilor din cadrul Serviciului Salubritate Lopătari în sensul aducerii cuantumului salarial la nivelul actual din punct de vedere legal.**

Se intenționează o colaborare intensă cu Școala Lopătari și toate instituțiile subordonate în vederea conștientizării importanței reciclării în școala dar și acasă prin campanii în școala dar și cu diverse teme pentru acasă, adaptate fiecărei grupe de vârstă .

Situația financiară este relevată de către bilanțul contabil al serviciului contabilitate.

Se vor întocmi contracte atât pe teren cât și la sediul Primăriei Lopătari până la termenul dat de către Consiliul Local până la data când se vor respecta prevederile hotărârii Consiliului Local cu privire la înființarea



declarației de impunere de la data de 1 Noiembrie 2023, respectand normele juridice în vigoare.

Se vor urmări îndeplinirea următoarelor obiective pentru anul 2024

- Plata datoriei către UAT în termen de 12 luni
- Creșterea nivelului de colectare al reciclabililor și valorificarea lor în vederea scăderii prețului final către utilizator
- Contractarea fondurilor europene sau de dezvoltare prin PNDR în vederea creșterii gradului de performanță și scăderea costului cu transportul deșeurilor la valorificare sau depozitare.
- Se au în vedere înființarea de insule digitale și de un Centru cu Aport Voluntar cu finanțări prin fonduri europene
- Contractarea prin fonduri europene de autoutilitare echipate corespunzător pentru acoperirea într-un grad cât mai mare “din poarta-n poarta” a deșeurilor menajere și reciclabile.
- Înființarea de puncte de colectare colective pentru populația ce nu are acces la colectarea din fața casei și autorizarea lor .

ȘEF SERVICIU,

RAPCIUC EDUARD